

# 新型コロナウイルス感染症 マグナの対応について

株式会社マグナの社内対応を以下の通り実施します。

- ① 時差出退勤・テレワークの実施、定時退社(推奨)**  
公共交通機関の混雑時を避けるための「時差出退勤」の実施。
- ② 社内会議、打合せの時間制限(2時間を上限)**  
会議室での面談形式の会議に関しては、2時間を上限とする。  
Web会議や電話会議などを極力利用し、出席者が複数名の場合には間隔を確保する。
- ③ 手洗い、マスク着用、換気、アルコール消毒の徹底と検温の実施**  
検温は出勤時と午後1時の2回の実施(チェックシートへの記入)。  
37.5度程度の発熱や倦怠感など体調不良時は、通院あるいは自宅待機とし出勤しない。
- ④ 濃厚接触者の出勤停止**  
家族や身近な方の感染または濃厚接触が確認された場合、その旨を報告し、出勤しない。
- ⑤ 海外出張の禁止、国内出張はワクチン3回接種終了後許可**
- ⑥ 宴席、会食などの自粛**  
社員同士の夜間の外食も極力控え、昼食に関しては、出来る限り席の間隔をとるなどの手段を講じる。
- ⑦ 業務外(休日など)の対応**  
政府並びに各都道府県の要請を踏まえた対応を実施する。  
移動や帰省に関しても、やむを得ない場合を除き、地域内にとどまることを推奨する。

【期間】 2022年3月22日より

- ※今後の動向や政府の方針に従い、内容を変更する場合があります。
- ※新型コロナウイルスの終息が見込まれるまで、継続する予定です。

今後も、お客様に安心安全なサービス提供ができるよう、従業員一同、努めて参ります。  
お客様へご不便をお掛けしてしまうこともございますが、何卒ご理解ご協力のほど、お願い申し上げます。